

Appalaches

ÉTABLISSEMENT D'ENSEIGNEMENT	TITRE DE LA FORMATION	DESCRIPTION DE LA FORMATION	PÉRIODE DE FORMATION	HORAIRE	DURÉE	COÛT	INFORMATION ET INSCRIPTION
Cégep Thetford	Bilan de santé	Apprendre à évaluer sa condition physique pour engendrer des changements dans ses habitudes de vie.	Du 8 février au 28 mars 2012	Mercredi 17 h - 18 h	8 h	15 \$	418 338-8591, poste 292 sfc@cegepth.qc.ca
Cégep Thetford	Communiquer en milieu de travail	Expliquer le processus de la communication. Identifier les techniques de base de la communication. Interpréter les codes non verbaux relativement à la clientèle. S'exprimer de façon affirmative.	27 février, 12 et 26 mars 2012	13 h 30 - 16 h 30	9 h 3 blocs de 3 h	15 \$	418 338-8591, poste 292 sfc@cegepth.qc.ca
Cégep Thetford	Conversation anglaise Niveau intermédiaire	Dans le cadre du travail, apprendre à communiquer en anglais en utilisant des formes d'expression d'usage, dégager le sens d'un texte simple, communiquer un bref message oral et rédiger un court texte.	Du 1 ^{er} février au 4 avril 2012	Mercredi 18 h 30 - 21 h 30	30 h	30 \$	418 338-8591, poste 292 sfc@cegepth.qc.ca
Cégep Thetford	SolidWorks, version 10 Niveau avancé	Connaître les fonctions et techniques avancées de modélisation. Respecter l'intention de conception. Améliorer la navigation dans l'interface utilisateur de <i>SolidWorks</i> .	À partir de la semaine du 30 janvier 2012	À déterminer 18 h 30 - 21 h 30	30 h	30 \$	418 338-8591, poste 292 sfc@cegepth.qc.ca
Centre de formation professionnelle Le Tremplin	Dépannage de systèmes automatisés	Apprendre à dépanner un système automatisé simple.	Du 7 février au 28 mars 2012	Mardi et jeudi 18 h - 21 h 30	45 h	45 \$	Ginette Groleau 418 338-7808, poste 3116
Centre de formation professionnelle Le Tremplin	Hydraulique Niveau 1	Effectuer le montage et la maintenance d'un équipement hydraulique.	Du 6 février au 14 mars 2012	Lundi et mercredi 18 h - 21 h	30 h	30 \$	Ginette Groleau 418 338-7808, poste 3116
Centre de formation professionnelle Le Tremplin	Machinage	Connaître la sécurité sur les machines à outils. Différencier les systèmes métrique et impérial. Calculer les vitesses de coupe, avance, perçage et tournage. Élaborer une gamme d'usinage.	Du 6 février au 21 mars 2012	Lundi et mercredi 18 h - 21 h	36 h	36 \$	Ginette Groleau 418 338-7808, poste 3116
Centre universitaire des Appalaches	Enjeux et défis intergénérationnels	Mieux comprendre les enjeux personnels ainsi que ceux des personnes de son entourage professionnel. Mieux transiger avec les autres, particulièrement avec ceux qui se situent à une étape différente et qui appartiennent à une autre génération.	23 février 2012	Jeudi 8 h 30 - 16 h 30	7 h	10 \$	Caroline Turgeon 418 338-8591, poste 296 cturgeon@cua.qc.ca

Appalaches suite

ÉTABLISSEMENT D'ENSEIGNEMENT	TITRE DE LA FORMATION	DESCRIPTION DE LA FORMATION	PÉRIODE DE FORMATION	HORAIRE	DURÉE	COÛT	INFORMATION ET INSCRIPTION
Centre universitaire des Appalaches	Les personnalités à défi	Améliorer votre approche auprès des personnalités difficiles. Apprendre le classement des personnalités selon Eysenck, le triangle de Karplan et son antithèse, le coaching de personnes difficiles, etc.	21 mars 2012	Mercredi 8 h 30 - 16 h 30	7 h	10 \$	Caroline Turgeon 418 338-8591, poste 296 cturgeon@cua.qc.ca
Centre universitaire des Appalaches	Maximiser son influence... la richesse de sa différence	Mieux connaître son style d'influence à partir de la méthodologie ReGain ^{MC} . Prendre conscience de son propre potentiel d'influence, de la richesse de ses talents et de son impact sur son environnement.	16 mars 2012	Vendredi 8 h 30 - 16 h 30	7 h	10 \$	Caroline Turgeon 418 338-8591, poste 296 cturgeon@cua.qc.ca
Centre universitaire des Appalaches	Négociation et résolution de problèmes	Apprendre le fonctionnement de la méthode de résolution de problèmes telle que la négociation basée sur les intérêts (NBI). Découvrir qu'elle peut s'appliquer tant en situation de négociation collective que dans les relations quotidiennes de travail.	9 et 10 février 2012	Jeudi et vendredi 8 h 30 - 16 h 30	14 h	15 \$	Caroline Turgeon 418 338-8591, poste 296 cturgeon@cua.qc.ca

Beauce

ÉTABLISSEMENT D'ENSEIGNEMENT	TITRE DE LA FORMATION	DESCRIPTION DE LA FORMATION	PÉRIODE DE FORMATION	HORAIRE	DURÉE	COÛT	INFORMATION ET INSCRIPTION
Cégep Beauce-Appalaches Saint-Georges	AutoCAD 2012 - en ligne	Permettre de représenter graphiquement, par l'intermédiaire d'un système ordonné, des vues d'objets simples à l'aide d'un logiciel assisté par ordinateur (DAO).	Du 25 janvier au 28 mars 2012	Mercredi 18 h 30 - 21 h 30	8 h	30 \$	Véronique Granger 418 228-8896 ou 1 800 893-5111, poste 2222 www.cegepba.qc.ca/inscription
Cégep Beauce-Appalaches Saint-Georges	Outils de la PVA	Connaître les outils et les techniques pour réaliser des changements et résoudre une problématique par rapport à la production. Atteindre le bon objectif dans le processus de résolution de problèmes (SMED, Kanban, mapping de processus, etc.).	9 février 2012	Jeudi 8 h - 17 h	15 h	10 \$	Véronique Granger 418 228-8896 ou 1 800 893-5111, poste 2222 www.cegepba.qc.ca/inscription
Cégep Beauce-Appalaches Saint-Georges	Outlook 2010	Permettre aux participants de se perfectionner avec certains aspects particuliers du logiciel.	Du 19 janvier au 9 février 2012	Jeudi 13 h 15 - 16 h 15	30 h	15 \$	Véronique Granger 418 228-8896 ou 1 800 893-5111, poste 2222 www.cegepba.qc.ca/inscription
Cégep Beauce-Appalaches Sainte-Marie	Outlook 2007	Permettre aux participants de se perfectionner avec certains aspects particuliers du logiciel.	Du 17 janvier au 7 février 2012	Mardi 13 h 30 - 16 h 30	15 h	15 \$	Véronique Granger 418 228-8896 ou 1 800 893-5111, poste 2222 www.cegepba.qc.ca/inscription
Cégep Lévis-Lauzon Sainte-Marie	Estimation et soumission de projets de bâtiment	Apprendre l'estimation méthodique des coûts de construction ou de réfection, soit de calculer les quantités de matériaux et leur coût, déterminer les besoins de main-d'œuvre et la durée des travaux, établir le coût des équipements utilisés.	Du 7 février au 12 avril 2012	Mardi et jeudi 18 h 30 - 21 h 30	60 h	60 \$	www.clevislauzon.qc.ca/dfc 418 835-1421, poste 3360
Centre universitaire des Appalaches Saint-Georges	Être un bon coach : défis, enjeux et pistes d'action	Permettre aux participants de prendre connaissance des défis et enjeux de la relation de coaching, de comprendre les rôles et responsabilités et de découvrir des pistes d'action concrètes favorisant l'enrichissement de votre boîte à outils.	1 ^{er} mars 2012	Jeudi 8 h 30 - 16 h 30	7 h	10 \$	Marie-Andrée Roy 418 228-8484 maroy@cua.qc.ca

Beauce suite

ÉTABLISSEMENT D'ENSEIGNEMENT	TITRE DE LA FORMATION	DESCRIPTION DE LA FORMATION	PÉRIODE DE FORMATION	HORAIRE	DURÉE	COÛT	INFORMATION ET INSCRIPTION
Centre universitaire des Appalaches Saint-Georges	Les personnalités à défi	Abordant deux sujets distinctifs, soit l'élaboration et l'implantation du manuel de l'employé ainsi que la rémunération attrayante et équitable, permettre l'apprentissage de divers outils et astuces pour la rétention de la main-d'œuvre.	24 février 2012	Vendredi 8 h 30 - 16 h 30	7 h	10 \$	Marie-Andrée Roy 418 228-8484 maroy@cua.qc.ca
Centre universitaire des Appalaches Sainte-Marie	Manuel des employés, plus qu'un simple outil de gestion	Par le biais d'exposés théoriques et d'exercices en équipe, acquérir des habiletés de coaching pour, entre autres, s'adapter et intervenir efficacement auprès de personnalités difficiles en entreprise.	2 mars 2012	Vendredi 8 h 30 - 16 h 30	7 h	10 \$	Marie-Andrée Roy 418 228-8484 maroy@cua.qc.ca

Lévis

ÉTABLISSEMENT D'ENSEIGNEMENT	TITRE DE LA FORMATION	DESCRIPTION DE LA FORMATION	PÉRIODE DE FORMATION	HORAIRE	DURÉE	COÛT	INFORMATION ET INSCRIPTION
Cégep Lévis-Lauzon Lévis	Programmation, contrôle de procédés et dépannage d'un automate programmable industriel (API)	Apprendre aux participants le fonctionnement, la programmation et l'utilisation d'un automate programmable industriel (API).	Du 25 février au 24 mars 2012	Samedi 9 h - 16 h	30 h	30 \$	www.clevislauzon.qc.ca/dfc 418 835-1421, poste 3360
Cégep Lévis-Lauzon Saint-Romuald	AutoCAD de base	Développer des notions fondamentales du dessin avec l'aide du logiciel <i>AutoCAD</i> 2011 par l'entremise d'outils techniques et de connaissances dans l'exécution et la réalisation de dessins en 2D.	Du 20 février au 30 avril 2012	Lundi et mercredi 18 h 30 - 21 h 30	60 h	60 \$	www.clevislauzon.qc.ca/dfc 418 835-1421, poste 3360
Cégep Lévis-Lauzon Saint-Romuald	Estimation et soumission de projet	Apprendre aux participants l'estimation méthodique des coûts de construction ou de réfection, soit de calculer les quantités des matériaux et leur coût, déterminer les besoins de main-d'œuvre, la durée des travaux et établir le coût des équipements utilisés.	Du 7 janvier au 26 mai 2012	Samedi 9 h - 16 h	60 h	60 \$	www.clevislauzon.qc.ca/dfc 418 835-1421, poste 3360
Cégep Lévis-Lauzon Saint-Romuald	Outlook 2007	Permettre aux participants de se perfectionner avec certains aspects particuliers du logiciel. Trois heures d'accompagnement à la suite de la formation.	22 et 29 février 2012	Mercredi 9 h - 16 h 30	12 h	14 \$	www.clevislauzon.qc.ca/dfc 418 835-1421, poste 3360
Cégep Lévis-Lauzon Saint-Romuald	Prix de revient	Faire connaître aux participants les concepts de base du coût de revient dans un cadre pratique et adapté. Sensibiliser les participants à l'importance de posséder un bon outil de calcul de coût de revient.	9 et 16 mars 2012	Vendredi 8 h 30 - 16 h 30	14 h	14 \$	www.clevislauzon.qc.ca/dfc 418 835-1421, poste 3360
Cégep Lévis-Lauzon Saint-Romuald	REVIT, notions de base	Initier les participants au logiciel <i>REVIT</i> . Ce logiciel paramétrique est une nouvelle plateforme facile d'utilisation qui génère des fichiers DWG.	Du 21 février au 5 avril 2012	Mardi et jeudi 18 h 30 - 21 h 30	42 h	42 \$	www.clevislauzon.qc.ca/dfc 418 835-1421, poste 3360
Cégep Lévis-Lauzon Saint-Romuald	Techniques de vente	Introduction à la vente stratégique et à l'analyse de besoins, aux outils de développement et scripts téléphoniques, à la confiance et à l'aspect psychologique des ventes, aux références et ventes croisées, à la gestion des objections et aux techniques de fermeture des ventes.	Du 6 au 27 mars 2012	Mardi 8 h 30 - 16 h 30	28 h	28 \$	www.clevislauzon.qc.ca/dfc 418 835-1421, poste 3360

Lévis suite

ÉTABLISSEMENT D'ENSEIGNEMENT	TITRE DE LA FORMATION	DESCRIPTION DE LA FORMATION	PÉRIODE DE FORMATION	HORAIRE	DURÉE	COÛT	INFORMATION ET INSCRIPTION
Centre de formation professionnelle de Lévis	Dépannage de systèmes automatisés	Dépanner un système automatisé contrôlé par automate programmable : plans et manuels techniques, fonctionnement d'un système automatisé, principales sources de problèmes, diagnostic du problème, réparation et calibrage du système.	Du 31 janvier au 3 avril 2012	Mardi et jeudi 18 h 30 - 22 h	60 h	60 \$	Mylène Desrochers 418 838-8400, poste 41417
Centre de formation professionnelle de Lévis	Procédés de soudage (FCAW, GMAW, GTAW, OAW et SMAW)	Souder des pièces d'acier selon divers procédés de soudage : FCAW, GMAW, GTAW, OAW et SMAW.	Du 30 janvier au 2 avril 2012	Lundi et mercredi 18 h 30 - 22 h	60 h	60 \$	Mylène Desrochers 418 838-8400, poste 41417
Centre de formation professionnelle Gabriel-Rousseau Laurier-Station	Anglais des affaires, service à la clientèle	Apprendre aux participants le vocabulaire d'affaires, la présentation, les communications téléphoniques, les demandes d'information et les suivis aux demandes des clients.	Du 11 janvier au 28 mars 2012	Mercredi 8 h - 10 h	24 h	24 \$	Nadine Delisle 418 839-0508, poste 44018
Centre de formation professionnelle Gabriel-Rousseau Laurier-Station	Excel de base	Création et modification de feuilles de calculs, création de formules, utilisation des fonctions de base, mise en forme de la feuille de calcul, l'adressage absolu et relatif, mise en page et impression, création de graphiques.	Du 24 janvier au 6 mars 2012	Mardi 18 h 30 - 21 h 30	21 h	21 \$	Nadine Delisle 418 839-0508, poste 44018
Centre de formation professionnelle Gabriel-Rousseau Saint-Romuald	Anglais des affaires, service à la clientèle	Apprendre aux participants le vocabulaire d'affaires, la présentation, les communications téléphoniques, les demandes d'information et les suivis aux demandes des clients.	Du 10 janvier au 27 mars 2012	Mardi 18 h 30 - 20 h 30	24 h	24 \$	Nadine Delisle 418 839-0508, poste 44018
Centre de formation professionnelle Gabriel-Rousseau Saint-Romuald	Licence C	Permettre aux électriciens du secteur hors construction de faire une révision complète des notions afin de se présenter à l'examen de qualification auprès d'Emploi-Québec.	Du 21 janvier au 24 mars 2012	Samedi 8 h - 16 h	70 h	225 \$	Nadine Delisle 418 839-0508, poste 44018

Montmagny, L'Islet et Bellechasse

ÉTABLISSEMENT D'ENSEIGNEMENT	TITRE DE LA FORMATION	DESCRIPTION DE LA FORMATION	PÉRIODE DE FORMATION	HORAIRE	DURÉE	COÛT	INFORMATION ET INSCRIPTION
Commission scolaire de la Côte-du-Sud Montmagny	Atelier de soudage	Formation individualisée, adaptable pour les procédés GMAW, GTAW et autres permettant de répondre aux besoins spécifiques de chaque participant.	Du 31 janvier au 27 mars 2012	Mardi 18 h 30 - 21 h 30	30 h	1 \$ / heure	Clémence Lachance 418 248-1001, poste 8490 clemence.lachance@cscotesud.qc.ca
Commission scolaire de la Côte-du-Sud Montmagny	Introduction au dessin assisté par ordinateur SolidWorks	Introduction à l'environnement du logiciel, utilisation de l'environnement croquis et de la barre d'outils, modélisation en trois dimensions, cotation et paramétrage, mise en page.	Du 31 janvier au 3 avril 2012	Mardi 18 h 30 - 21 h 30	30 h	30 \$	Clémence Lachance 418 248-1001, poste 8490 clemence.lachance@cscotesud.qc.ca
Commission scolaire de la Côte-du-Sud Montmagny	Introduction aux techniques d'usinage	Lecture de plans simples ainsi que de relevés de mesures, de mathématiques, d'usinage simple sur tour et fraiseuse.	Du 1 ^{er} février au 4 avril 2012	Mercredi 18 h 30 - 21 h 30	30 h	30 \$	Clémence Lachance 418 248-1001, poste 8490 clemence.lachance@cscotesud.qc.ca
Commission scolaire de la Côte-du-Sud Montmagny	Maintenance industrielle Automatisation de base	Structure et fonctionnement des automates, les types de langage de programmation, analyse des actions d'un programme et bases de programmation à des fins de dépannage.	Du 21 février au 20 mars 2012	Mardi 18 h 30 - 21 h 30	15 h	15 \$	Clémence Lachance 418 248-1001, poste 8490 clemence.lachance@cscotesud.qc.ca
Commission scolaire de la Côte-du-Sud Montmagny	Sécuriser les équipements de production	Connaître les règlements et les responsabilités en lien avec la sécurité des machines de production. Identifier, analyser et réduire les risques.	Du 1 ^{er} février au 14 mars 2012	Mardi 18 h 30 - 21 h 30	21 h	21 \$	Clémence Lachance 418 248-1001, poste 8490 clemence.lachance@cscotesud.qc.ca
Commission scolaire de la Côte-du-Sud Saint-Jean-Port-Joli	Service à la clientèle et marketing I	Interaction avec la clientèle, le service à la clientèle, les notions de base de mise en marché, la communication et les processus de vente.	31 janvier, 7 et 14 février 2012	Mardi 18 h 30 - 21 h 30	9 h	9 \$	Clémence Lachance 418 248-1001, poste 8490 clemence.lachance@cscotesud.qc.ca
Commission scolaire de la Côte-du-Sud Saint-Jean-Port-Joli	Service à la clientèle et marketing II	Les types de clients et les comportements d'achat, la mise en valeur des produits, le marketing et la vente.	Du 21 février au 24 avril 2012	Mardi 18 h 30 - 21 h 30	30 h	30 \$	Clémence Lachance 418 248-1001, poste 8490 clemence.lachance@cscotesud.qc.ca
Commission scolaire de la Côte-du-Sud Saint-Pamphile	Service à la clientèle et marketing I	Interaction avec la clientèle, le service à la clientèle, les notions de base de mise en marché, la communication et les processus de vente.	1 ^{er} , 8 et 15 février 2012	Mercredi 18 h 30 - 21 h 30	9 h	9 \$	Clémence Lachance 418 248-1001, poste 8490 clemence.lachance@cscotesud.qc.ca

Montmagny, L'Islet et Bellechasse suite

ÉTABLISSEMENT D'ENSEIGNEMENT	TITRE DE LA FORMATION	DESCRIPTION DE LA FORMATION	PÉRIODE DE FORMATION	HORAIRE	DURÉE	COÛT	INFORMATION ET INSCRIPTION
Commission scolaire de la Côte-du-Sud Sainte-Claire	Procédés de soudage, approche individualisée (FCAW, GMAW, GTAW et SMAW)	Réalisation de travaux de soudage de façon sécuritaire à l'aide de l'un des procédés de soudage suivants : FCAW, GMAW, GTAW et SMAW. Plan de progression individualisé.	Du 28 janvier au 25 février 2012	Samedi 7 h 30 - 15 h 30	Bloc 1 : 30 h Bloc 2 : 30 h	60 \$	Marie Vallières 418 883-4610, poste 1800 marie.vallieres@cscotesud.qc.ca
Commission scolaire de la Côte-du-Sud Sainte-Claire	Comptabilité informatisée avec Simple Comptable	Permettre aux participants de connaître et d'utiliser le logiciel <i>Simple Comptable</i> .	Du 18 janvier au 28 mars 2012	Mercredi 18 h 30 - 21 h 30	30 h	30 \$	Marie Vallières 418 883-4610, poste 1800 marie.vallieres@cscotesud.qc.ca
Centre d'études collégiales Montmagny	Anglais pour usage professionnel Niveau élémentaire I ou II	Participer à des ateliers de conversation anglaise afin d'améliorer la capacité à accueillir et répondre aux demandes de clients anglophones ainsi qu'à développer des habiletés de conversation téléphonique en anglais. Suivi téléphonique à la suite de la formation. Test de classement sur rendez-vous du 16 au 27 janvier 2012.	Du 6 février au 16 avril 2012	Lundi 18 h 30 - 21 h	25 h	25 \$	Louise Richard 418 248-7164, poste 3200 lrichard@cec.montmagny.qc.ca
Centre d'études collégiales Montmagny	Anglais pour usage professionnel Niveau intermédiaire I ou II	Participer à des ateliers de conversation anglaise afin d'améliorer la capacité à accueillir et répondre aux demandes de clients anglophones ainsi qu'à développer des habiletés de conversation téléphonique en anglais. Suivi téléphonique à la suite de la formation. Test de classement sur rendez-vous du 16 au 27 janvier 2012.	Du 8 février au 11 avril 2012	Mercredi 18 h 30 - 21 h	25 h	25 \$	Louise Richard 418 248-7164, poste 3200 lrichard@cec.montmagny.qc.ca
Centre d'études collégiales Montmagny	Gestion du stress, du temps et des priorités	Identifier les symptômes, les causes et les conséquences du stress. Développer des habiletés en gestion du temps tout en respectant ses valeurs. Se fixer des objectifs réalistes et établir ses priorités. Coaching individuel de 60 minutes.	20 mars 2012 Coaching les 21 et 22 mars 2012	Mardi 9 h - 16 h	6 h	60 \$	Louise Richard 418 248-7164, poste 3200 lrichard@cec.montmagny.qc.ca
Centre d'études collégiales Montmagny	Perfectionnement Word ou Excel Niveau intermédiaire ou avancé	Maîtriser les notions intermédiaires et avancées du logiciel de votre choix (<i>Excel</i> ou <i>Word</i>). Nouvelle approche : 8 participants maximum, travail individuel à partir de matériel pédagogique adapté et selon un plan de formation préétabli. Réalisation d'exercices au rythme des participants et suivis par le formateur sur la compréhension des notions.	Du 7 mars au 25 avril 2012	Mercredi 18 h 30 - 21 h	20 h	20 \$	Louise Richard 418 248-7164, poste 3200 lrichard@cec.montmagny.qc.ca

Montmagny, L'Islet et Bellechasse suite

ÉTABLISSEMENT D'ENSEIGNEMENT	TITRE DE LA FORMATION	DESCRIPTION DE LA FORMATION	PÉRIODE DE FORMATION	HORAIRE	DURÉE	COÛT	INFORMATION ET INSCRIPTION
Centre d'études collégiales Saint-Jean-Port-Joli	Anglais pour usage professionnel Niveau élémentaire I ou II	Participer à des ateliers de conversation anglaise afin d'améliorer la capacité à accueillir et répondre aux demandes de clients anglophones ainsi qu'à développer des habiletés de conversation téléphonique en anglais. Suivi téléphonique à la suite de la formation. Test de classement sur rendez-vous le 26 janvier 2012.	Du 6 février au 16 avril 2012	Lundi 18 h 30 - 21 h	25 h	25 \$	Louise Richard 418 248-7164, poste 3200 lrichard@cec.montmagny.qc.ca
Centre d'études collégiales Saint-Jean-Port-Joli	Anglais pour usage professionnel Niveau intermédiaire I ou II	Participer à des ateliers de conversation anglaise afin d'améliorer la capacité à accueillir et répondre aux demandes de clients anglophones ainsi qu'à développer des habiletés de conversation téléphonique en anglais. Suivi téléphonique à la suite de la formation. Test de classement sur rendez-vous le 26 janvier 2012.	Du 8 février au 11 avril 2012	Mercredi 18 h 30 - 21 h	25 h	25 \$	Louise Richard 418 248-7164, poste 3200 lrichard@cec.montmagny.qc.ca
Centre d'études collégiales Saint-Jean-Port-Joli	Compréhension et analyse des états financiers	Comprendre le langage comptable et financier dans le cadre de la gestion de son entreprise. Apprendre à analyser ses états financiers. Comprendre l'impact de certaines décisions sur les différents états financiers.	15, 22 et 29 février 2012	Mercredi 8 h 30 - 11 h 30	9 h	10 \$	Louise Richard 418 248-7164, poste 3200 lrichard@cec.montmagny.qc.ca
Centre d'études collégiales Saint-Jean-Port-Joli	Comptabilité de base	Maîtriser les notions de base de la comptabilité, être plus autonome dans la réalisation des opérations comptables et développer une méthode de travail efficace. Au terme de la formation, les participants pourront réaliser leur tenue de livre.	Du 24 janvier au 27 mars 2012	Mardi 18 h 30 - 21 h 30	30 h	30 \$	Louise Richard 418 248-7164, poste 3200 lrichard@cec.montmagny.qc.ca
Centre d'études collégiales Saint-Jean-Port-Joli	Comptabilité informatisée avec <i>Simple Comptable</i>	Maîtriser le logiciel <i>Simple Comptable</i> dans le cadre du cycle comptable (tenue de registres, états financiers, analyse de comptes et fermeture de fin de période). Cette formation s'adresse aux personnes possédant des notions de base en comptabilité.	Du 23 janvier au 26 mars 2012	Lundi 18 h 30 - 21 h 30	30 h	30 \$	Louise Richard 418 248-7164, poste 3200 lrichard@cec.montmagny.qc.ca

Montmagny, L'Islet et Bellechasse suite

ÉTABLISSEMENT D'ENSEIGNEMENT	TITRE DE LA FORMATION	DESCRIPTION DE LA FORMATION	PÉRIODE DE FORMATION	HORAIRE	DURÉE	COÛT	INFORMATION ET INSCRIPTION
Centre d'études collégiales Saint-Jean-Port-Joli	Comptabilité informatisée avec <i>Acomba</i>	Maîtriser le logiciel <i>Acomba</i> dans le cadre du cycle comptable (modules comptabilité, clients, fournisseurs, facturation, inventaire, paie et gestion des commandes). Cette formation s'adresse aux personnes possédant des notions de base en comptabilité.	Du 7 février au 15 mai 2012	Mardi 18 h 30 - 21 h 30	45 h	45 \$	Louise Richard 418 248-7164, poste 3200 lrichard@cec.montmagny.qc.ca
Centre d'études collégiales Saint-Jean-Port-Joli	Financement, aspects juridiques et fiscaux	Comprendre les enjeux du financement de son entreprise. Analyser l'impact des diverses formes juridiques (enregistrement et incorporation) et mieux maîtriser les aspects fiscaux appliqués à l'entreprise.	14, 21 et 28 mars 2012	Mercredi 8 h 30 - 11 h 30	9 h	10 \$	Louise Richard 418 248-7164, poste 3200 lrichard@cec.montmagny.qc.ca
Centre d'études collégiales Saint-Jean-Port-Joli	Perfectionnement <i>Word</i> ou <i>Excel</i> Niveau débutant	Maîtriser les notions de niveau débutant du logiciel de votre choix (<i>Excel</i> ou <i>Word</i>). Nouvelle approche : 8 participants maximum, travail individuel à partir de matériel pédagogique adapté et selon un plan de formation préétabli. Réalisation d'exercices au rythme des participants et suivis par le formateur sur la compréhension des notions.	Du 9 février au 29 mars 2012	Jeudi 18 h 30 - 21 h	20 h	20 \$	Louise Richard 418 248-7164, poste 3200 lrichard@cec.montmagny.qc.ca

L'offre de formation à temps partiel est rendue possible grâce à la contribution financière d'Emploi-Québec. La formation à temps partiel est offerte aux personnes en emploi qui désirent améliorer leurs compétences ainsi qu'à celles qui désirent trouver un nouvel emploi lorsque le leur est menacé ou qui sont en situation de sous-emploi. Les chefs de famille monoparentale ont également accès à la formation sans l'obligation d'être en emploi.